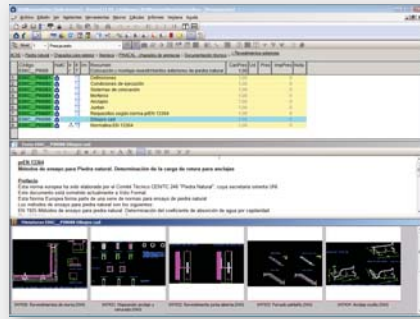


Ejemplo: Justificación de honorarios

Asistentes

Respondiendo una batería de preguntas, los asistentes generan información útil para el propio redactor del proyecto, como la justificación de los honorarios o el presupuesto aproximado.



Ejemplo: Catálogo de productos para la construcción

Ayudas al proyecto

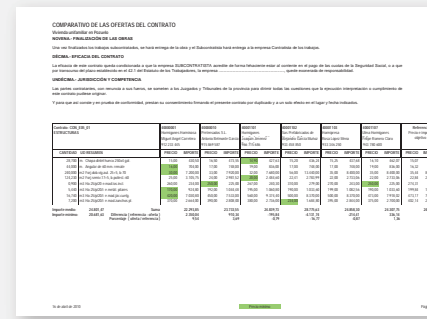
Los cuadros de precios y los catálogos de productos para la construcción se entregan directamente en el formato de Presto, proporcionando información de referencia directamente utilizable en el proyecto



Ejemplo: Certificación

DIN-A4 del proyecto

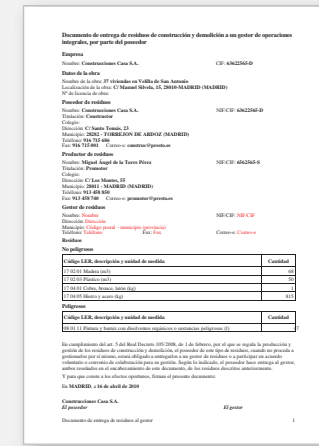
Los informes predefinidos generan todos los impresos necesarios para presentar los documentos del proyecto y la dirección de obra, desde el presupuesto hasta la liquidación final.



Ejemplo: Comparativo de contratos

Informes

Los informes especializados, fáciles de personalizar, muestran los datos necesarios para la gestión interna, como los comparativos de ofertas y contratos, análisis de costes y seguimiento económico.



Ejemplo: Pliego de condiciones administrativas

Documentos

La exportación a plantillas de Word genera una documentación completamente personalizada y flexible, incluyendo más de cincuenta plantillas predefinidas, como el pliego de condiciones, el estudio de seguridad y salud o el acta de recepción.



Ejemplo: Gestión del valor ganado (EVM)

Hojas de cálculo

Las plantillas predefinidas y la exportación directa a Excel de cualquier tabla permiten aprovechar sin límites los resultados de Presto, proporcionando simulaciones, gráficos y presentaciones personalizadas.



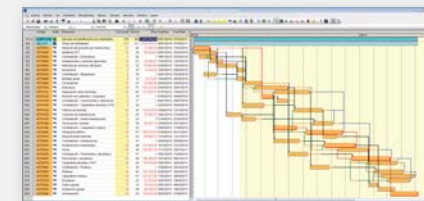
proyektista	Justificación de honorarios	●
director de obra	Predimensionado de viviendas, oficinas, naves y proyectos de urbanización	●
gestor del proyecto	Catálogos de productos para la construcción	●
constructor	Mediciones y presupuestos	●
promotor	Pliego de condiciones	●
	Estudio de seguridad y salud	●
	Plan de control de calidad	●
	Estudio de gestión de residuos	●
	Plan de gestión ambiental	●
	Planificación por diagrama de barras	●
	Planificación económica de ingresos y costes	●
	Comparación de ofertas	●
	Plan de seguridad y salud	●
	Certificaciones	●
	Actas y documentos de obra	●
	Reformados y certificaciones oficiales	●
	Revisión de precios	●
	Comparativos de contratos y compras	●
	Control de producción	●
	Gestión del valor ganado	●
	Análisis de costes reales	●
	Seguimiento de pedidos, albaranes y facturas	●
	Pagos y cobros	●
	Libro del edificio	●
	Gestión de repasos en promociones de viviendas	●

Presto

Presto comenzó como un programa de mediciones y presupuestos para **arquitectos**.

Progresivamente, se ha ido desarrollando para ayudar a todos los profesionales de la construcción en la generación de los numerosos y complejos documentos del proyecto. Sus posibilidades actuales les permiten ir más allá de sus tareas tradicionales y adoptar nuevos perfiles, como **gestores de proyectos y responsables de costes**.

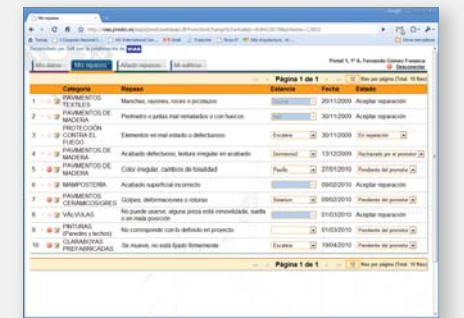
Las **empresas de la construcción** disponen con Presto de un sistema de gestión específico, a la altura de los sistemas de información económica de las grandes empresas, integrando costes y plazos y con avanzadas herramientas de planificación y control, como el método del valor ganado (EVM).



Ejemplo: Planificación temporal

Diagrama de barras

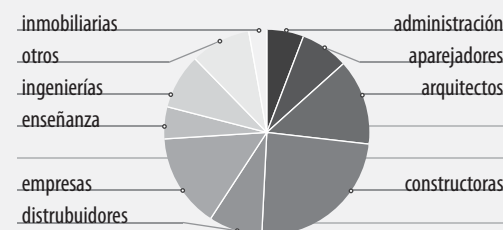
La integración de costes y tiempos en un sistema específico para la construcción es una característica exclusiva de Presto, proporcionando todas las funciones necesarias para realizar una planificación temporal, sin complicaciones de otros sectores.



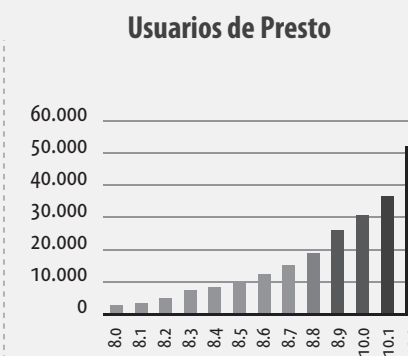
Ejemplo: Gestión de repasos (en colaboración con VIAS)

Internet

La gestión de repasos por Internet permite que el comprador de la vivienda introduzca sus incidencias, accediendo directamente a una base de datos de Presto a través de su navegador, sin instalar ningún programa.



Quiénes



Cuántos



Dónde